#  Затверджую

Директор Т. Г. Ландар

## **План роботи**

**Полтавського СНВК №85**

**на листопад 2017-2018 н.р.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін виконан-ня | Відповідальний  | Примітка  |
| 1.2.3.4.5.6.7.8.9. | Організаційно-педагогічні заходи по забезпеченню навчально-виховного процесуРобота консультативного центру «Сходинки батьківства» для батьків, діти яких не відвідують ДНЗ.Поповнення методичного кабінету методичною літературою.У батьківських куточках поповнювати бібліотеку для батьків, розробляти рекомендації щодо виховання у дітей здорового способу життя та любові до навчання.Доповнювати розвивальне предметне середовище, як основу роботи за програмою «Дитина». Укомплектувати музичні куточки в групах відповідними матеріалами.Доповнити групи розвиваючими іграми.Поновлення матеріалів на веб-сайті «Лебідки»Нарада при директорові.Педрада | Щочет-вергаПостійноПостійнопостійноДо 15.11До 20.11за потреби 06.11.30.11 | Білозерцева Т.В.Сокоренко Н.А.Білозерцева Т.В.Педпрацівникивихователімузичні керівники, вихователівихователіКовалевич Т.Л.ДиректорДиректор |  |
| 1.2.3.4.5.6.7.8.9. | Методична робота з кадрамиМетодична година для вихователів:* «Поняття «інтегроване заняття», особливості його змісту та структури.
* Як методично правильно організувати самостійну діяльність дошкільників?

Участь у Дні педмайстерності. Тема: «Дитина в довкіллі».Робота творчої групи вихователів дошкільних груп: «Формування мовленнєвої компетенції дошкільника в організованій та самостійній діяльності».Майстер-клас з малювання жмаканим папером «Чарівна кулька казку нам малює»Консультації для вихователів:* «Готуємося до свята»;
* «Дидактичні ігри для формування правильної звуковимови та розвитку фонематичного сприймання»;
* «Особливості порушень звуко-складової структури слова та шляхи подолання. Мовленнєві порушення – проблема»;
* «Музикотерапія»;
* «Розвиваємо гармонійну особистість з раннього віку».

Відвідування майданчиків передового педагогічного досвідуПроведення індивідуальних консультацій з педпрацівниками, що атестуються, щодо планування творчих завданьПрактичне заняття «Роль помічника вихователя на заняттях по зображувальній діяльності»Обговорення та затвердження сценаріїв Новорічних свят. | 07.1101-10.1116.1123.1107.1114.1115.1123. 1122.11 За планом ММК7-11.1111.11До 15.11 | Білозерцева Т.В.ВихователіКадуріна Г.М.Коломієць Н.М.Білозерцева Т.В.Білозерцева Т.В.Ковалевич Т.Л.Богданенко Т.В.Гончаренко С.А.Білозерцева Т.В.Білозерцева Т.В., Щербань М.М.Білозерцева Т.В Методист, Музичні керівники, вихователі |  |
| 1.2.3.4. 5. | **Вивчення стану організації життєдіяльності дітей**Перевірка виконання наказу №24 *о/д* від 01.06.2017 р. Тематичний контроль: * «Організація рухового режиму дітей та використання передумов його активізації» (групи № 7, 3)- до педради;
* «Стан роботи в ПШ з охорони життя та зміцнення здоров’я дітей»

Оглядово - оперативний контроль (згідно графіка).Попереджувальний:* Зміст і якість календарного планування;
* Готовність педпрацівників до робочого дня;
* Рівень батьківської оплати;
* Проведення профілактичних заходів;
* Виконання санітарного режиму.

Вибірковий:* Рівень проведення фізкультурних та музичних розваг.
* Аналіз дитячих робіт з образотворчої діяльності.
 | Зняття з контролю 14.11 – 18.11Протягом місяцяПротягом місяця | Ландар Т.Г.КомісіяАдміністрація Білозерцева Т.В.-//-ДиректорМедична сестра-//-Методист -//- |  |
| 1.2.3.4.5.6. 7.  | Виховна робота з дітьми. Спортивні та музичні розваги і свята.Проведення заходів до Дня української писемності та мовиМісячник з протипожежної безпеки та безпеки під час використання газу в побуті.Співпраця з Малою академією мистецтв, дитячими музичними школами, театрами.Залучення дітей до роботи в гуртках, секціях, студіях, направлених на розвиток творчих та фізичних здібностей дітей.Екскурсії до музеїв, визначних місць, парків міста.Спортивні та музичні розваги.День здоровꞌя  | 09.1106.11 – 06.12постійнопостійнопостійноза планом 24.11 | ПедпрацівникиПедпрацівникипедпрацівники педпрацівники вчителі, вихователіінстр. фіз-ри, музкерівникиінструктори з фізкультури, вихователі |  |
| 1.2.3. 4.5.6. | Перспективність і наступність у роботі дошкільних груп та початкової школиВивчення та аналіз програм початкової та дошкільної ланки, нормативних документів щодо підготовки до школи.Проведення екскурсій і цільових прогулянок до класів закладу.Здійснення єдиного підходу до прищеплення дітям:* культурно-гігієнічних навичок;
* виховання культури поведінки;
* вміння поводитися з дорослими і однолітками;
* слухати співрозмовника;
* бути ввічливим, охайним;
* уміння зайняти себе, знайти справу за інтересами;
* дотримання режиму дня, не припускаючи фізичного, психічного та інтелектуального перевантаження;
* сприяння загальному розвитку і оздоровленню дитини.

Участь дошкільників та школярів у спільних розвагах та святах.Організувати виготовлення учнями на уроках праці атрибутів до сюжетно-рольових ігор дошкільників.Перегляд дошкільниками театралізованих вистав, організованих учнями ПШ | ПостійноПостійноПостійноПостійноПротягом місяця-//- | Педпрацівники |  |
| 1.2.3.4.5.6. | Участь родини у навчально-виховному процесіКонсультації для батьків:  - «Профілактичні щеплення у дітей. Графік щеплення. Значення їх у гармонійному розвитку дитини»;- «Становлення мовленнєвої компетенції дитини»;- «Виховання любов’ю».- «Зробіть дитину рівноправним учасником підготовки до дитячого свята чи розваги». - «Веселка здоров’я».Музичний турнір «Тріо бандуристів» (старша група № 4).Залучення батьків до активної участі у заходах закладу.Батьківська бібліотека.Зміна матеріалів у батьківських куточках.Поновлення матеріалів для батьків на інформаційних стендах: «Чарівний світ музики», «Зростаємо дужими». | Протягом місяця22.11ПостійноПостійноза потреби -//- | Старша м/сестраВихователіСокоренко Н.А.Богданенко Т.В.Борець А.Г.Гончаренко С.А.педпрацівникиПедпрацівникиПедпрацівникиІнструктори з фізкультури, музичні керівники |  |
| 1.2.3.4.5.6. | **Адміністративно-господарська діяльність**Проведення технічного огляду приміщень, ігрового та спортивного обладнання.Дотримання і вивчення стану санітарно-гігієнічних вимог у організації роботи СНВК.Співбесіди з працівниками СНВК з виконавчої дисципліни.Залучення благодійників до зміцнення матеріально-технічної бази закладу.Профілактичний ремонт електро та сантехобладнання. | Протягом місяцяПостійноПостійноЗа потребиПостійноЗа потреби  | Директор, завгоспДиректорм/сДиректорДиректорЗавгосп |  |
| 1.2.3.4.5.6.7. | Санітарно-профілактична оздоровча роботаКонсультації для працівників:* «Правильна санітарна обробка харчоблоку»;
* «Особиста гігієна персоналу».

Консультація для батьків «Профілактичні щеплення у дітей. Графік щеплення. Значення їх у гармонійному розвитку дитини».Оформлення санітарних бюлетенів для батьків.Індивідуальне консультування батьків, діти яких часто хворіють.Медико-педагогічний контроль занять та уроків фізкультури.Виконання заходів по оздоровленню та загартуванню дітей.Контроль за роботою обслуговуючого персоналу та працівників кухні (згідно з графіком контролю). | 6.1113.11Протягом місяцяПротягом місяцяЗа потреби 4 тиждень Постійнопостійно | Старша медсестраСтарша медсестраСтарша м/сСтарша м/сМедсестраМетодистМедичні працівники Медичні працівники  |  |
| 1.2.3. | Охорона праці. ЦОКонтроль за журналами реєстрації інструктажів.Заповнення журналу громадсько-адміністративного контролю з ОП.Огляд навчальних кабінетів та приміщень закладу з питань виконання вимог ОП. | До 10.11До10.1125.11 | ДиректорЗавгоспАдміністрація |  |